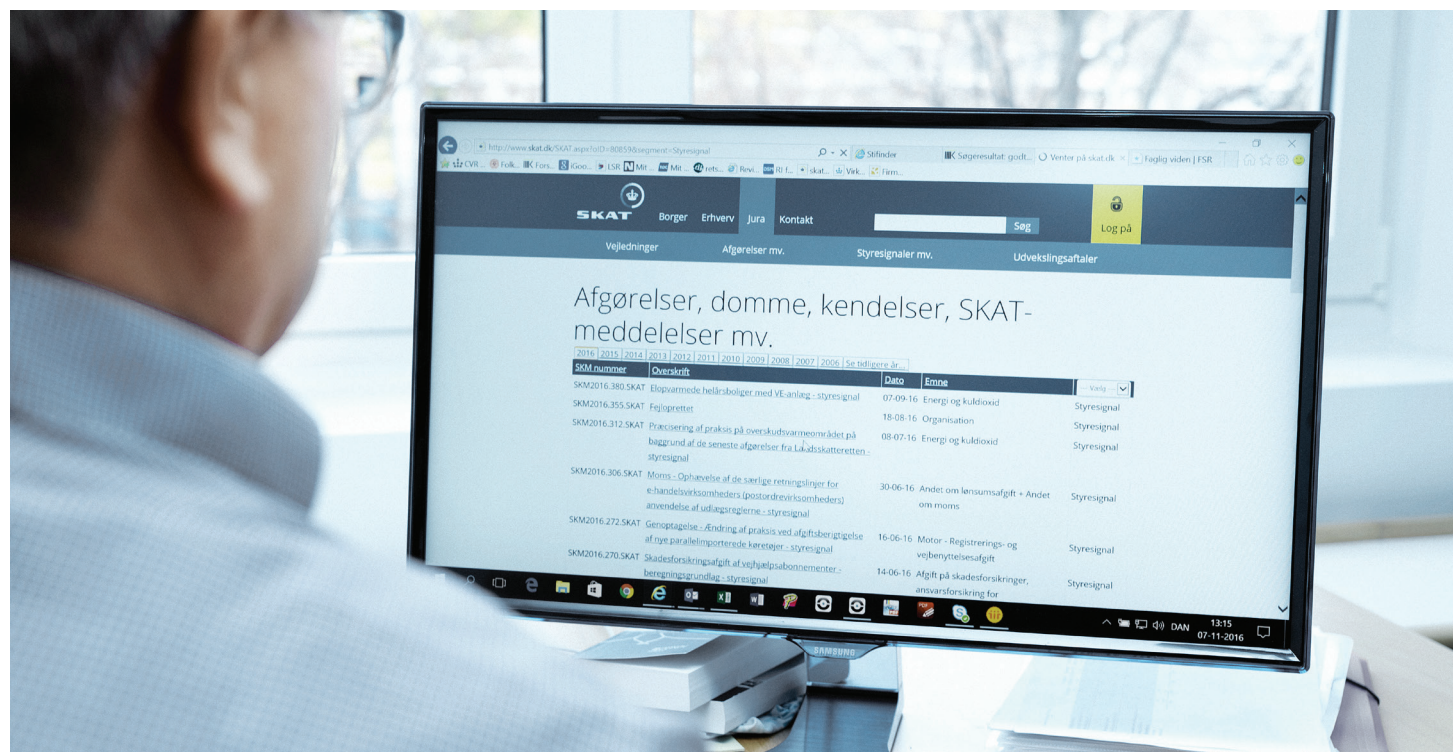




Skattefri rejse 2020



Indhold



Forord.....	3	Krav til arbejdsgiveren ved	
Skattefri godtgørelse – ulønnede ...	4	udbetaling af rejsegodtgørelse ...	12
Befordringsgodtgørelse	4	Indberetningspligt.....	13
Krav til arbejdsgiveren ved udbetaling		Bilag – satsoversigt	14
af befordringsgodtgørelse	7		
Rejsegodtgørelse	8		
Rejsegodtgørelse – satser.....	9		
Rejsegodtgørelse –			
reduktion af satser	10		
Særregler for selvstændigt erhvervs-			
drivende og turistchauffører.....	11		
Differencefradrag.....	12		



Vejledningen er udarbejdet og ajourført på grundlag af cirkulærer fra Skattestyrelsen samt gældende lovregler. Den beskriver reglerne fra og med 1. januar 2020 og erstatter tidligere udsendte vejledninger.

Vejledningen er opbygget på samme måde som vores tidligere vejledninger.

Overstiger godtgørelserne ikke de af Skatterådet og de i loven fastsatte satser, er godtgørelserne skattefrie for modtageren.

Overstiger godtgørelserne satserne, er hele beløbet skattepligtigt for modtageren som A-indkomst med deraf følgende træk af AM-bidrag. I nogle tilfælde kan godtgørelserne opdeles i en skattefri og en skattepligtig del.

Som hovedregel er der for udbetalte godtgørelser indberetningspligt over for Skattestyrelsen. Vi henviser til side 13.

John Linnemann
partner, skatte- og momschef
Mobil: 3038 2144
E-mail: jl@ri.dk



Skattefri godtgørelse – ulønnede

Ulønnede bestyrelsesmedlemmer og medlemmer af udvalg og lignende i (faglige) foreninger omfattes af de almindelige regler om udbetaling af skattefri rejse- og befordringsgodtgørelse. Det skal bemærkes, at der kun kan ske udbetaling af skattefrie godtgørelser, hvis de pågældende udfører traditionelt udvalgs- eller bestyrelsesarbejde.

Andre foreninger kan udbetale skattefrie godtgørelser til ulønnede medlemmer af bestyrelser, udvalg og lignende samt medhjælpere herfor med kr. 1.450 til kontorhold og kr. 2.400 til telefonudgifter uden dokumentation, samt skattefri rejse- og befordringsgodtgørelse som nævnt i denne pjece.

Om yderligere udbetalinger til medlemmer af bestyrelser, udvalg og lignende i (faglige) foreninger samt til medlemmer af (faglige) foreninger henvises til vores pjece "Medlemsgoder".

Befordringsgodtgørelse

Forudsætning for udbetaling

Arbejdsgiveren kan udbetale befordringsgodtgørelse for benyttelse af arbejdstagerens egen bil/motorcykel/cykel til erhvervsmæssig kørsel. Det er dog betinget af, at arbejdsgiveren/foreningen fører kontrol med antallet af kørte kilometer.

Firmabil

Der kan ikke udbetales skattefri befordringsgodtgørelse, når arbejdsgiveren har stillet firmabil til rådighed for den ansatte.

Firmabil hos anden arbejdsgiver

Tilsvarende kan der ikke udbetales skattefri befordringsgodtgørelse, når en anden arbejdsgiver stiller bil til

rådighed, og lønmodtageren ikke betaler denne arbejdsgiver fuldt vederlag for kørslen. Gennem flere år har vi – og indtil videre forgæves – søgt myndighedernes fortolkning af "fuldt vederlag". Ved forespørgsel til Skattestyrelsen er det oplyst, at fuldt vederlag ikke nødvendigvis er den skattefrie takst, men der foreligger ikke en entydig vejledning.

3.1 Definition af erhvervsmæssig kørsel

1. Befordring mellem sædvanlig bopæl og en arbejdsplads i indtil 60 arbejdsdage. Optællingen af 60 arbejdsdage foretages ved hver udbetaling 12 måneder bagud.
2. Befordring mellem arbejdspladser for samme arbejdsgiver
3. Befordring inden for samme arbejdsplads

Eksempel på erhvervsmæssig kørsel:

- A. Hjem – kontor – møde ude i byen – kontor – hjem
- B. Hjem – kontor – møde ude i byen – hjem

I eksempel A er kørsel både morgen og aften omfattet af ovenstående punkt 1.

I eksempel B er kørsel både morgen og aften omfattet af ovenstående punkt 1, men med hver sin 60-dages regel – der gælder en 60-dages regel for kørslen hjem – kontor og en anden for kørslen mødested – hjem.

I begge eksempler er kørslen kontor – møde ude i byen omfattet af punkt 2.

Mere end 60 dage til samme arbejdsplads

Når antallet af arbejdsdage på samme arbejdsplads overstiger 60 dage inden for de sidste 12 måneder, anses befordring til denne arbejdsplads herefter ikke for erhvervsmæssig kørsel.

Afbrydelse af 60-dages-reglen

Opgørelsen af de 60 dage kan kun afbrydes ved, at der tilbringes mindst 60 dage på en eller flere andre arbejdspladser. Weekender, feriedage, sygedage m.v. medregnes ikke i de 60 dage.

60-dages-reglen afbrydes ikke ved, at lønmodtageren flytter til en ny sædvanlig bopæl.

Hvis lønmodtagerens kørselsmønster ikke anses omfattet af 60-dages-reglen, skal lønmodtageren fremover ikke føre regnskab over 60-dages-reglen. Skattestyrelsen kan dog fremadrettet give på-læg om at føre dette regnskab.

3.2 Satser

Skattefrie satser

Der kan fra 1. januar 2020 udbetales kr. 3,52 pr. km for de første 20.000 km og kr. 1,96 pr. km herudover. Disse satser gælder også kørsel i udlandet.

20.000 km-grænsen gælder kun for den enkelte arbejdsgiver/forening. Såfremt arbejdsgiver vælger at udbetale den høje sats til medarbejdere, der har overskrevet 20.000 km-grænsen, skal udbetalingen opdeles i en skattepligtig og en skattefri udbetaling.

For erhvervsmæssig kørsel på egen cykel, knallert og scooter kan der udbetales kr. 0,54 pr. km uanset antallet af kørte kilometer.

Faste beløb pr. måned/år

Udbetaling af fast månedlig eller årlig befordringsgodtgørelse medregnes som A-indkomst.

Godtgørelse for ikke-erhvervsmæssig kørsel

Hvis arbejdsgiveren udbetaler godtgørelse for kørsel, der ikke skattemæssigt anses for erhvervsmæssig kørsel, er godtgørelsen skattepligtig A-indkomst med træk af AM-bidrag og A-skat.

3.3 Fradrag på selvangivelsen

Hvis arbejdsgiveren ikke udbetaler hel eller delvis skattefri befordringsgodtgørelse for erhvervsmæssig kørsel, kan der foretages fradrag efter reglerne om befordring mellem hjem og arbejde (ligningslovens § 9 C). Se nedenstående under fradrag efter ligningslovens § 9 C.

Dog er lønmodtagere med kundeopsøgende arbejde for mere end én arbejdsgiver samtidig, samt få andre erhvervsgrupper – såsom visse musikere, kunstnere, foredragsholdere m.v., som modtager vederlag, der ikke er lønindkomst, typisk honorarer o.l. (hvor der ikke eksisterer et ansættelsesforhold) – omfattet af ligningslovens § 9 B, hvorfor disse kan foretage fradrag for faktiske udgifter eller efter statens takster som nævnt i punkt 3.2.

Ingen regel uden undtagelser – følgende erhvervsgrupper kan foretage fradrag efter ligningslovens § 9B for faktiske udgifter eller efter statens takser som nævnt i punkt 3.2:

- For lønmodtagere med kundesøgende arbejde for mere end én arbejdsgiver samtidig, og
- Visse musikere, kunstnere, foredragsholdere m.v., hvor der ikke eksisterer et ansættelsesforhold og som typisk modtager et honorar

Frdrag efter Ligningslovens § 9C

Der kan foretages fradrag for kørsel mellem hjem og arbejde samt erhvervsmæssig kørsel, hvortil

arbejdsgiveren ikke har ydet skattefri godtgørelse.

Fradraget opgøres pr. dag med udgangspunkt i den samlede daglige kørsel.

1. januar - 31. december 2020

0 – 24 km	intet fradrag
24 – 120 km	1,96 kr. pr. km
over 120 km	0,98 kr. pr. km

Der er indført et større befordringsfradrag til pendlere med bopæl i en såkaldt udkantkommune, hvilket betyder, at satsen ikke nedsættes til kr. 0,98 pr. km ved kørsel udover 120 km/dag, men forbliver kr. 1,96 pr. km.

For fradraget for den erhvervsmæssige kørsel gælder, at denne "lægges sammen" med den daglige kørsel hjem-arbejde.

Eksempelvis:

- Kørsel hjem – kontor 40 km
- Kørsel kontor – mødested 10 km
- Kørsel mødested – hjem 35 km

Samlet daglig kørsel 85 km - 24 km = 61 km x kr. 1,96 = kr. 119,56

Samme situation som ovenfor – arbejdsgiveren dækker den erhvervsmæssige kørsel med 20 km – svarende til kørsel fra kontoret og mødestedet og retur. Selvom kørsel fra mødestedet til kontoret ikke er sket, da medarbejderen kørte hjem fra mødestedet, kan der godt udbetales skattefri befordringsgodtgørelse, blot afstanden fra mødested til hjemmet er længere end afstanden mellem kontoret og mødestedet.

85 km i alt: 20 km dækkes af arbejdsgiveren og 65 km til fradrag - fradraget beregnes ud fra 41 km x kr. 1,96 = kr. 80,36.

Brobizz

Kørsel mellem sædvanlig bopæl og arbejde i enten firmabil eller egen bil og samtidig betaling for bropassage er skattefri for medarbejderen. Arbejdsgiverens betaling kan enten ske ved udlån af en brobizz eller ved refusion efter regning.

Privat brug af en arbejdsgiverbetalt brobizz er skattepligtig B-indkomst, også selv om kørslen foregår i en firmabil, da udgiften til bropassage ikke er en del af bilens driftsudgifter.

Krav til arbejdsgiveren ved udbetaling af befordringsgodtgørelse

3.5 parkeringsplads

Parkeringsplads, som stilles til rådighed af arbejdsgiveren, er fritaget for beskatning, uanset om parkeringspladsen er på arbejdsgiverens ejendom, eller om udgiften til parkeringsplads betales af arbejdsgiveren ved f.eks. refusion af parkomerafgift.

Skattefriheden af godet bevirker, at dette ikke indgår i bagatelgrænsen.

Stiller arbejdsgiveren et parkeringskort til rådighed for sine medarbejdere under hensyn til arbejdets udførelse, vil medarbejderen ikke skulle beskattes heraf. Arbejdsgiveren skal ikke indbetale til Skattestyrelsen, at han har stillet parkeringskort til rådighed for sine medarbejdere til brug for arbejdet.

Værdien af en eventuel privat benyttelse af parkeringskortet skal medarbejderen selv medtage på selvangivelsen, såfremt der er tale om et væsentligt beløb.

Kravene i forbindelse med udbetaling af skattefri befordringsgodtgørelse er, at bogføringsbilaget indeholder følgende oplysninger:

1. Modtagerens navn, adresse og CPR-nummer
2. Angivelse (fx ved oplysning af bilens registreringsnummer) af om egen bil er benyttet til transporten
3. Kørselens erhvervsmæssige formål
4. Dato for kørslen
5. Kørselens mål med oplysning om eventuelle delmål
6. Angivelse af antal kørte kilometer
7. De anvendte satser

8. Udregning af den skattefrie befordringsgodtgørelse

Husk at det alene er kørsel i husstandens bil, der berettiger til skattefri befordringsgodtgørelse.

Vi skal ikke undlade at gøre opmærksom på, at det er vigtigt, at ovennævnte regler overholdes, samt at arbejdsgiveren/udbetaleren har en forretningsgang, som sikrer, at ovennævnte bogføringsbilag kontrolleres.

Domspraksis viser vigtigheden af, at arbejdsgiverne kontrollerer bilagene inden udbetaling.

En fodboldklub er i byretten blevet dømt for ikke at have udført den fornødne kontrol i forbindelse med udbetaling af kørselsgodtgørelse. Der var bl.a. udbetalt kørselsgodtgørelse samtidig med, at vedkommende fik dækket udgifter til offentlig transport samt udbetalt kørselsgodtgørelse, selvom vedkommende ikke ejede en bil. Udbetaler (fodboldklubben) hæftede for den ikke-indeholdte AM-bidrag og A-skat.



Rejsegodtgørelse

5.1 Hovedregel

Logi

Der er fastsat en standardsats for skattefri logigodtgørelse ved rejse i såvel Danmark som udlandet.

Det er et krav for udbetalingen, at arbejdsgiveren ikke helt eller delvist har dækket logiudgiften eller har stillet bolig til rådighed, og at rejsen har varet mere end 24 timer.

Fortæring

For at der kan udbetales skattefri rejsegodtgørelse, skal arbejdstageren foretage en rejse, der medfører, at han/hun ikke kan overnatte på sin sædvanlige bopæl, og rejsen skal strække sig over mindst 24 timer.

Dette betyder, at der ikke kan udbetales skattefri godtgørelse ved rejse/møde under 24 timer i såvel Danmark som udlandet, uanset at rejsen måtte være forbundet med overnatning.

I forbindelse med rejser under 24 timer kan arbejdsgiveren kun refundere fortæringsudgifter efter regning.

5.2 Undtagelser

Samme sted i en længere periode

Hvis lønmodtageren udstationeres samme sted i en længere periode, kan der ikke udbetales skattefri

rejsegodtgørelse, hvis arbejdsstedet kan antages at have karakter af fast arbejdssted (område).

Det er i loven fastsat, at arbejde samme sted i såvel Danmark som i udlandet i indtil 12 måneder ikke betragtes som fast arbejdssted.

Skattestyrelsen har præciseret, at medarbejderen anses for at være på rejse, når medarbejderen:

- er beskæftiget på et midlertidigt arbejdssted
- er ansat for en tidsbegrænset periode på maksimalt 12 måneder
- ikke kan overnatte på sin sædvanlige bopæl, grundet afstanden og rejsetiden (typisk vil den pågældende skulle kunne være i hjemmet i mindre end 11 timer)

Hvis ovennævnte overholdes, er medarbejderen berettiget til at modtage skattefri rejsegodtgørelse eller tage fradrag for sine udgifter til kost og logi på rejsen.

Skattestyrelsen præciserer, at arbejdsgiverne ikke kan omgå regelsættet ved at ansætte medarbejdere på flere på hinanden følgende årskontrakter. Hvis kontrakten indeholder en generel mulighed for forlængelse, kan

arbejdsstedet ikke anses for midlertidigt, hvorfor regelsættet ikke kan anvendes.

Eksempler på hvornår/hvornår ikke:

- Hvis medarbejderen arbejder på et fast arbejdssted, kan der efter Skattestyrelsens vurdering aldrig blive tale om at være på rejse, og dermed kan der ikke udbetales godtgørelse/foretages fradrag for rejseudgifter. Dette selvom ovennævnte tidsangivelse i hjemmet ikke kan overholdes.
- Hvis medarbejderen udsendes midlertidigt (f.eks. i 6 måneder) til arbejdsgiverens filial i den anden ende af landet, vil medarbejderen anses for at være på rejse, og der kan derfor udbetales godtgørelse/foretages fradrag.

Det er vigtigt at få fastslået, om der er tale om et midlertidigt arbejdssted eller ej, samt om afstanden mellem det midlertidige arbejdssted og hjemmet og transporttiden ikke muliggør overnatning i hjemmet.

Logigodtgørelsen er ikke omfattet af ovennævnte tidsbegrænsningsregel.

Rejsegodtgørelse – satser

Betalte udgifter

Godtgørelse til dækning af fortæring og logi kan ikke udbetales skattefrit, hvis arbejdsgiveren helt eller delvist dækker udgifterne hertil som udlæg efter regning eller stiller dette til rådighed. Der vil dog altid kunne udbetales 25% af den maksimale fortæringsgodtgørelse, selvom arbejdsgiveren helt eller delvist dækker udgifterne hertil.

Reduktion i fortæringssatsen

Er f.eks. morgenmad inkluderet i logiudgiften, som er betalt af arbejdsgiveren, anses morgenmaden ikke for dækket som udlæg efter regning, men der skal ske reduktion i fortæringssatsen, jf. punkt 6.

5.3 Højere satser end statens satser

Udbetaler arbejdsgiveren godtgørelse med højere takst end statens takster, bliver hele godtgørelsen A-indkomst

for modtageren, som herefter kan foretage fradrag i den skattepligtige indkomst som ligningsmæssigt fradrag (bundfradrag kr. 6.300).

Godtgørelsen kan dog opdeles i en skattefri og skattepligtig del, såfremt arbejdsgiveren har anset beløbet, der overstiger satserne, for løn i relation til træk af AM-bidrag og A-skat.

Betingelserne for udbetaling af skattefri rejsegodtgørelse findes i punkt 5, mens reglerne for reduktion i dette punkts satser findes i punkt 7.

Udbetales der mere end de maksimale satser, kan godtgørelsen som nævnt i punkt 5.3 opdeles i en skattefri og en skattepligtig del. Af den skattepligtige del trækkes AM-bidrag og A-skat.

Der er en fælles sats for såvel Danmark som udlandet, og nedenfor har vi beskrevet godtgørelsesmulighederne for henholdsvis Danmark og udlandet.

6.1 Danmark

Rejse uden overnatning

Ved rejse uden overnatning kan der ikke udbetales skattefri godtgørelse og den ansattes udgifter forbundet

med rejsen kan kun refunderes efter regning.

Rejse (over 24 timer) med overnatning

Til logi kan arbejdsgiveren skattefrit udbetale kr. 223,00 pr. overnatning. Det er en forudsætning, at arbejdsgiveren ikke stiller logi til rådighed eller har dækket udgifterne hertil helt eller delvist efter regning.

Reglen omfatter dog ikke personer med tjeneste på skibe og luftfartøjer samt fartøjer, som anvendes i tilknytning til efterforskning/udvikling af naturforekomster.

Til fortæring kan arbejdsgiveren skattefrit udbetale kr. 521,00 pr. døgn samt kr. 21,71 pr. påbegyndt time herudover.

Eksempelvis vil der ved en rejse på 30 timer kunne udbetales kr. 521,00 (et døgn) samt kr. 130,26 (6 timer á kr. 21,71) i alt kr. 651,26.

Det skal bemærkes, at det er et krav, at rejsen strækker sig over 24 timer, før der kan udbetales skattefri fortæringsgodtgørelse.

Rejse med overnatning samme sted i mere end 12 måneder

Hvis der arbejdes på samme arbejdsplads i mere end 12 måneder, kan der kun udbetales skattefri fortæringsgodtgørelse for de første 12 måneder.

Rejsegodtgørelse – reduktion af satser

Som hovedregel starter en ny 12 måneders periode ved skift af arbejdsplads, således at muligheden for udbetaling af skattefri godtgørelse genoptages.

Et arbejdsskift anses for foretaget,

- når der skiftes til en ny arbejdsplads mindst 8 km fra den tidligere arbejdsplads
- når der skiftes til et andet arbejdsprojekt
- ved arbejdsgiverskifte
- når tilbagevenden til et arbejdssted ikke var påregnelig, og det er en betingelse for arbejdsskifte, at der er forløbet 20 arbejdsdage,

siden den pågældende sidst har været på arbejdsstedet

6.2 Udlandet inkl. Færøerne og Grønland

Hvis arbejdsgiveren afholder alle lønmodtagerens udgifter efter regning, kan der ved rejse med overnatning over 24 timer skattefrit udbetales op til 25% af fortæringssatsen. Der kan ikke samtidig udbetales andre skattefrie godtgørelser.

Rejse uden overnatning

Ved rejse uden overnatning kan der ikke udbetales skattefri godtgørelse og den ansattes udgifter forbundet med rejsen kan kun refunderes efter

regning.

Rejse (over 24 timer) med overnatning

Ved rejse med overnatning i udlandet gælder samme regler vedrørende logi og fortæring som nævnt under Danmark (punkt 5.1), og der kan i 2020 udbetales kr. 521,00 pr. døgn.

Rejse med overnatning samme sted i mere end 12 måneder

Samme regler som nævnt under Danmark (punkt 5.1).

7.1 Danmark, Færøerne, Grønland og udlandet

Rejse uden overnatning

Ved rejse uden overnatning kan der ikke udbetales skattefri godtgørelse, hvorfor reduktion ikke kommer på tale.

Rejse (over 24 timer) med overnatning – fri fortæring

Såfremt der på rejsen modtages hel eller delvis fri fortæring, skal der ske reduktion i de under punkt 5 nævnte godtgørelser med henholdsvis 15% (morgenmad), 30% (frokost) og 30% (aftensmad) af døgnssatsen.

Der skal også ske reduktion, hvis fortæring er stillet til rådighed mod delvis betaling – fx køb af mad i kantine med lave priser.

Såfremt der på rejsen modtages fri fortæring, kan der altid skattefrit udbetales 25% af fortæringssatsen til brug for småforbrødenheder.

Bestemmelsen om reduktion i fortæringssatsen kan illustreres ved følgende eksempel:

Total rejsetid inkl. mødetid: 28 timer.

Under rejsen er der ydet fri fortæring (1 x morgenmad, 2 x frokost og 1 x aftensmad).



Særregler for selvstændigt erhvervsdrivende og turistchauffører

Dag 1, maksimal døgn­sats (24 timer)
kr. 521,00

Fradrag for et døgn's fortæring
(75 % af kr. 521,00) kr. -390,75

Skattefri godtgørelse til småfor­nøden­heder et døgn kr. 130,25

Dag 2, tilsluttende rejsedag, døgn­sats
kr. 521,00

Reduktion for frokost
(30 % af kr. 521,00) kr. -156,30

Døgn­sats efter reduktion
kr. 364,70

Heraf timesats 4/24 kr. 60,78

Maksimal skattefri godtgørelse
kr. 191,03

I ligningslovens § 9 A, stk. 2 og stk. 8 er nævnt ovenstående erhvervs­grupper, for hvem der gælder særlige regler vedrørende skattefri rejsegodt­gørelse.

8.1 Selvstændigt erhvervsdrivende

Selvstændigt erhvervsdrivende kan ved rejser i Danmark og udlandet i stedet for fradrag for de dokumente­rede faktiske rejseudgifter, foretage fradrag for med de under punkt 5 nævnte satser.

Fradraget kan foretages med de satser, der gælder for godtgørelser til lønmodtagere i de pågældende erhverv.

Selvstændigt erhvervsdrivende er også omfattet af reglerne om redukti­on for fri kost på rejsen, jf. punkt 6.

Det er vores opfattelse, at ovenstående beregning er i overensstemmelse med gældende regler, men vi er dog be­kendt med, at Skattestyrelsen kan have en anden opfattelse af fortolkningen af reduktionsreglerne, således at der kun kan udbetales 25% af (28/24 af kr. 521) eller kr. 607,83, altså kr. 151,96.

8.2 Turistchauffører

Rejse med overnatning i Danmark

Ved rejse med overnatning i Danmark kan der udbetales en skattefri godt­gørelse på kr. 75,00 pr. døgn og 1/24 heraf pr. påbegyndt time herudover.

Rejse med overnatning i udlandet

Ved rejse med overnatning i udlandet kan der udbetales en skattefri godt­gørelse på kr. 150,00 pr. døgn og 1/24 heraf pr. påbegyndt time herudover.



Differencefradrag

Udbetaler arbejdsgiver ikke skattefri rejsegodtgørelse – eller udbetaler godtgørelse med mindre beløb end det maksimale – så er medarbejderen berettiget til at foretage differencefradrag for det manglende beløb.

For at fradraget kan foretages, er det en betingelse, at medarbejderen anses for at være på rejse.

Lønmodtageren kan maksimalt fratrække kr. 28.600 som rejsefradrag på selvan-givelsen som ligningsmæssigt fradrag.

Det skal bemærkes, at Landsskatte- retten har anlagt en skærpet praksis for, hvornår man er på rejse, når der begæres differencefradrag. Det er specielt antal daglige arbejdstimer og afstanden mellem hjem og arbejds- sted, der har indflydelse herpå.

Som udgangspunkt gælder 11-ti- mersreglen ikke i relation til ophold i hjemmet. Der skal foretages en konkret vurdering af samtlige forhold til afklaring af, om rejsebegrebet er opfyldt.

Krav til arbejdsgiveren ved udbetaling af rejsegodtgørelse

Skatteministeren og domstolene har præciseret kravene til arbejdsgiverens dokumentation ved udbetaling af skattefri rejsegodtgørelse eller befor- dringsgodtgørelse.

Kravene i forbindelse med udbetaling af skattefri rejsegodtgørelse er, at bogføringsbilaget indeholder følgen- de oplysninger:

1. Modtagerens navn, adresse og CPR-nummer
2. Rejsens erhvervsmæssige formål
3. Rejsens start- og sluttidspunkt
4. Rejsens mål med eventuelle delmål
5. De anvendte satser
6. Beregning af rejsegodtgørelsen

Vi skal gøre opmærksom på, at det er vigtigt, at ovennævnte regler over- holdes, samt at arbejdsgiveren/udbe- taleren har en forretningsgang, som sikrer, at ovennævnte bogføringsbilag kontrolleres.



Indberetningspligt

Hovedregel

Udbetaleren (arbejdsgiveren) har indberetningspligt for udbetaling af skattefrie godtgørelser via e-indkomst i felt 48.

Skattefri rejsegodtgørelse angives i felt 48 med indtægtsart 0108.

Skattefri befordringsgodtgørelse angives i felt 48 med indtægtsart 0109.

Undtagelse

Skattefrie godtgørelser, som beskrevet under punkt 2, til ulønnende medlemmer af bestyrelser, udvalg og lignende, udbetalt efter reglerne i ligningslovens § 7 M, skal ikke indberettes.

Der er dog pligt til at føre regnskab over udbetalinger til hver person, således at dette på forespørgsel kan oplyses Skattestyrelsen.



Bilag

Satsoversigt

Rejsegodtgørelse i Danmark

Rejse med overnatning

Logi	pr. døgn	223,00
Fortæring	pr. døgn	521,00
	pr. time	21,71
25% godtgørelse	pr. døgn	130,25
	pr. time	5,43

Rejsegodtgørelse i udlandet

Som for Danmark

Reduktion ved fri eller delvis fortæring

Morgenmad	15%	78,15
Frokost	30%	156,30
Aftensmad	30%	156,30

Befordringsgodtgørelse

Egen bil og motorcykel

0-20.000 kilometer	3,52
>20.000 kilometer	1,96

Cykel, knallert og scooter 0,54

Befordringsfradrag – daglig transport

0-24 kilometer	0,00
25-120 kilometer	1,96
>120 kilometer	0,98



FØRENDE I FONDE
OG FORENINGER
Ri Statsaut. Revisorer
www.ri.dk